



ОБЩИНА ЛОЗНИЦА – ОБЛАСТ РАЗГРАД

гр. Лозница, п.к.7290, ул. „Васил Левски“ № 6, тел. 08475 2551, факс 08475 2403, e-mail: obloznica@abv.bg

Протоколът, отразяващ работата на комисия назначена със Заповед № 697/26.09.2019 г. на Гюкчан Ахмед – Вр.И.Д. Кмет на община Лозница е утвърден на дата: 30.10.2019 г.

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ Регламент относно защитата на данни).

ПРОТОКОЛ

за дейността на комисия, назначена със Заповед № 697/26.09.2019 г. на Гюкчан Ахмед – Вр.И.Д. Кмет на община Лозница, в процедура за възлагане на обществена поръчка, въз основа на Обява за събиране на оферти по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП, с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект „Изграждане на спортна инфраструктура в Община Лозница“, осъществяван по ПРСР 2014-2020г.“.

Днес, 26.09.2019 г. в гр. Лозница, комисия в състав:

1. Председател: Мехмед Билялов Хюсеинов – зам. кмет на община Лозница – с професионална квалификация икономист;

Членове:

2. Мирослава Иванова Павлова – външен експерт – правоспособен юрист;

3. инж. Данаила Савова - Петрова – Директор на дирекция „МРЕУТСД“ при общ. Лозница – машинен инженер;

се събра в Заседателната зала на административната сграда, на община Лозница, находяща се в гр. Лозница, ул. „Васил Левски“ № 6 от 15:30 ч. за изпълнение на Заповед № 697/ 26.09.2019 г. на Гюкчан Ахмед – Вр. И. Д. Кмет на община Лозница, в процедура за възлагане на обществена поръчка, въз основа на Обява за събиране на оферти по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП, с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект „Изграждане на спортна инфраструктура в Община Лозница“, осъществяван по ПРСР 2014-2020г.“.

Председателят на комисията запозна членовете на комисията със Заповед № 697/26.09.2019 г. на Гюкчан Ахмед – Вр.И.Д. Кмет на община Лозница.

В 15:35 ч. от деловодството на общината бяха предадени на председателя, на комисията постъпилите 2 (два) броя оферти на участниците в процедурата, за което бе съставен протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, подписан от предаващото лице и председателя на комисията.

Председателят на комисията уведоми членовете ѝ, че в обявения срок - до 17:00 ч. на 25.09.2019 г., са постъпили следните оферти:

№ по ред	Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
1.	„Инфра Концепт“ ЕООД	19.09.2019 г.	10:34 ч.	№ 70-00-192

2.	„Гарант Строй“ ООД	19.09.2019 г.	13:05 ч.	№ 70-00-193
----	--------------------	---------------	----------	-------------

След получаване на списъка с участниците, всеки член на комисията подписа декларация във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП, за липса на конфликт на интереси с участниците.

На заседанието не присъстваха легитимирани представители на участниците, видно от присъствения лист/списък приложение към настоящия протокол.

КОМИСИЯТА ПРИСТЪПИ КЪМ ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ, ПО РЕДА НА ТЯХНОТО ПОСТЪПВАНЕ, КАКТО СЛЕДВА:

1. Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

Комисията отвори оферта, подадена от Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД и обяви ценовото предложение на участника:

1. Участникът предлага да изпълни поръчката при цена общо в размер на: **92 028.89 /деветдесет и две хиляди двадесет и осем лева и осемдесет и девет стотинки/ лв. без вкл. ДДС или 110 434.67 /сто и десет хиляди четиристотин тридесет и четири лева и шестдесет и седем стотинки/ лв. с вкл. ДДС, съгласно Количествено - стойностна сметка (КСС) - Приложение № 4.**

2. Единичните цени в количествено-стойностните сметки са формирани въз основа на разход за труд, механизация и материали съгласно Уедрени сметни норми (УСН) и Трудови норми в строителството (ТНС) и СЕК или др. при следните показатели:

- часова ставка: 4.50 лв/чч;
- допълнителни разходи върху труд: 90 %;
- допълнителни разходи за механизация: 30 %;
- доставно - складови разходи: 10 %;
- печалба: 10 %

2. Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

Комисията отвори оферта, подадена от Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД и обяви ценовото предложение на участника:

1. Участникът предлага да изпълни поръчката при цена общо в размер на: **91 964.70 /деветдесет и една хиляди деветстотин шестдесет и четири лева и седемдесет стотинки/ лв. без вкл. ДДС или 110 357.64 /сто и десет хиляди триста петдесет и седем лева и шестдесет и четири стотинки/ лв. с вкл. ДДС, съгласно Количествено - стойностна сметка (КСС) - Приложение № 4.**

2. Единичните цени в количествено-стойностните сметки са формирани въз основа на разход за труд, механизация и материали съгласно Уедрени сметни норми (УСН) и Трудови норми в строителството (ТНС) и СЕК или др. при следните показатели:

- часова ставка: 5.00 лв/чч;
- допълнителни разходи върху труд: 100 %;
- допълнителни разходи за механизация: 60 %;
- доставно - складови разходи: 8 %;
- печалба: 10 %

С извършването на тези действия, публичната част от заседанието приключи и комисията продължи работата си при условията на закрито заседание.

Комисията в съответствие с чл. 54, ал. 7 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на документите от офертите на участниците за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор поставени от възложител, като разглеждането на представените от участниците документи се осъществи по реда на постъпване на офертите за горепосочената обществена поръчка.

ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ОТ ОФЕРТИТЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР ПОСТАВЕНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Офертата на всеки участник следва да съдържа документите и информацията, изискани от възложителя, които се отнасят до личното състояние и критериите за подбор поставени от възложителя. Комисията провери наличието и редовността на представените документи, при което резултатите от проверката са, както следва:

КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

1. УЧАСТНИК № 1

Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
„Инфра Концепт“ ЕООД	19.09.2019 г.	10:34 ч.	№ 70-00-192

Дружеството „Инфра Концепт“ ЕООД, град Бургас се представлява и управлява от Атанас Димчев Бошев – управител. Дружеството е с ЕИК 200466053 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

В настоящата процедура за обществена поръчка дружеството се представлява от Атанас Димчев Бошев – управител.

Представената оферта съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – **Образец № 1;**
2. Представяне на участника – **Образец № 2;**
3. Заявление за участие – **Образец № 3;**
4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **Образец № 4;**
5. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – **Образец № 5;**
6. Декларация за наличието или липсата на Специфични национални основания за изключване – **Образец № 6;**
7. Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки – **Образец № 9;**
8. Предложение за изпълнение на поръчката - **Образец № 10;**
9. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 11;**
10. Ценово предложение – **Образец № 12.**

По отношение на участника, комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с **изискванията към личното състояние или критериите за подбор**, или с други изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие и обявата за обществена поръчка, като в настоящия протокол ги описва изчерпателно:

1. В представеното от участника Заявление за участие Образец № 3 не се съдържа изискуемата от възложителя информация, а именно:

1.1. В т. 7. участникът е посочил изпълнените от него обекти, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, но липсва информация по отношение на **обема на изпълнените обекти**.

Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, подточка 1, „Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 (едно) строителство идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.

При подаване на офертата, участникът попълва точка 7 - Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема от Заявление за участие - Образец № 3. “

1.2. В т. 10 е отбелязан отговор „Да“, като се посочва обхвата на сертификация, номер на сертификата и валидност на същия, а именно: „Сертификат **EN ISO 9001:2015**, в областта на строителството, № 32104170147, валиден до 09.12.2020 г.“

От така представената информация е видно, че посочената като приложима от участника система **не е** изискуемата от Възложителя система за управление на околна среда или еквивалент, или еквивалентни мерки - EN ISO 14001:2015, а е система за управление на качеството - EN ISO 9001:2015.

От така представената информация не е видно, че участникът прилага изискуемата в документацията за участие система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки

Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, подточка 4, „Участникът трябва да прилага система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.“

2. В представената от участника Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП - Образец № 5 в т. 1. участникът е отбелязал **повече от едно обстоятелство**, като не е зачертал останалите две като неверни, а именно: участникът е зачертал единствено обстоятелствата в т. 1.2. като неверни.

Същевременно при наличие на обстоятелствата по 1.3. се изисква участникът да представи допълнителна информация по отношение размера на задълженията по т. 1.3 и размера на годишния общ оборот за последната приключена финансова година. Участникът е попълнил данните единствено относно размера на годишния общ оборот, като **не е предоставил** изискуемата информация за размера на задълженията по т. 1.3.

Възложителят е предоставил следните указания за попълване на Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, съдържащи се в Образец № 5: „(отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася за конкретния участник/член на обединение/подизпълнител/трето лице, невярното се зачертава)“.

Наличието на повече от едно обстоятелство, което не е зачертано, както и противоречието между двете декларираните обстоятелства в т. 1.1 и т. 1.3 за липсата/наличието на задължения за данъци и осигурителни вноски, прави обективно невъзможна преценката на комисията

относно това, дали става въпрос за грешно отбелязване при попълване на Декларация - Образец № 5 или в действителност по отношение на участника са налице посочените обстоятелства.

Предвид направените констатации комисията указва на Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД да представи ново, съобразено с констатираните пропуски/нередовности Заявление за участие Образец № 3 и/или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

2. УЧАСТНИК № 2

Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
„Гарант Строй“ ООД	19.09.2019 г.	13:05 ч.	№ 70-00-193

Дружеството „Гарант Строй“ ООД, град Шумен се представлява и управлява от Антоанета Младенова Огнянова – управител. Дружеството е с ЕИК 127588059 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

В настоящата процедура за обществена поръчка дружеството се представлява от Антоанета Младенова Огнянова – управител.

Представената оферта съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – **Образец № 1;**
2. Представяне на участника – **Образец № 2;**
3. Заявление за участие – **Образец № 3;**
4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **Образец № 4 – 3 броя;**
5. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – **Образец № 5;**
6. Декларация за наличието или липсата на Специфични национални основания за изключване – **Образец № 6 – 3 броя;**
7. Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки – **Образец № 9;**
8. Предложение за изпълнение на поръчката - **Образец № 10;**
9. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 11;**
10. Ценово предложение – **Образец № 12.**

По отношение на участника, комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с **изискванията към личното състояние или критериите за подбор**, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявата за обществена поръчка, като в настоящия протокол ги описва изчерпателно:

1. В представеното от участника Заявление за участие Образец № 3 не се съдържа изискуемата от възложителя информация, а именно:

1.1. В т. 9 е отбелязан отговор „Да“, като се посочва приложимата система за управление на качеството, обхвата на сертификация, номер на сертификата и валидност на същия, а именно: „Система за управление на качеството ISO 9001:2015, № 13855, валидност: 26.03.2019 г., с обхват: строително ремонтни дейности, изграждане и ремонт на ВиК инсталации, изграждане и поддръжка на инфраструктурни обекти“. От така представената информация е видно, че притежаваният от участника сертификат е с изтекъл срок на валидност.

Предвид гореизложеното комисията не установи, че участникът отговаря на изискванията на възложителя относно технически и професионални способности –

Участникът да прилага система за управление на качество EN ISO 9001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.

1.2. В т. 10 е отбелязан отговор „Да“, като се посочва приложимата система за управление на околна среда, обхвата на сертификацията и валидност на сертификата, а именно: „Система за управление на околната среда ISO 14001:2015, валидност: 26.03.2019 г., с обхват: строително ремонтни дейности, изграждане и ремонт на ВиК инсталации, изграждане и поддръжка на инфраструктурни обекти.“. Липсва информацията относно номера на сертификата. От така представената информация е видно, че притежаваният от участника сертификат е с изтекъл срок на валидност.

Предвид гореизложеното комисията не установи, че участникът отговаря на изискванията на възложителя относно технически и професионални способности – Участникът да прилага система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 3. Заявление за участие – Образец № 3:

„Възложителят изисква попълване на т.5, т.6, т.7, т.8, т.9 и 10 - Критерии за подбор от Заявлението, съгласно зададените минимални изисквания.

6. В точка 10: следва да бъде попълнена следната информация:

!!! Участниците, следва да посочат приложимата от тях система за управление на околна среда или еквивалент, или еквивалентни мерки, обхвата на сертификация, номер на сертификата и валидност на същия.“

Предвид направените констатации комисията указва на Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД да представи ново, съобразено с констатираните пропуски/нередовности Заявление за участие Образец № 3 и/или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

Въз основа на горното, комисията взе следните

РЕШЕНИЯ:

На основание чл. 97, ал. 5 от ППЗОП писмено да се уведомят участниците за направените констатации относно несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

На основание чл. 97, ал. 5 от ППЗОП комисията предоставя на участниците по отношение на които е констатирано несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, срок 3 (три) работни дни, считано от датата на получаване на уведомяването, за представяне на нови, съобразени с констатираните пропуски/нередовности Заявления за участие Образец № 3 и/или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

Комисията възлага на инж. Данаила Савова - Петрова – Директор на дирекция „МРЕУТСД“ при общ. Лозница – член на комисията да организира подготвянето и изпращането на уведомителни писма до участниците, за направените констатации относно несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за

подбор. Изпращането на уведомителните писма да се осъществи на посочените от участниците адреси за кореспонденция по поща и/или по факс.

Следващото заседание на комисията ще се проведе в зависимост от датата на получаването на допълнително изискваните нов/и Заявления за участие или други документи.

Комисията възлага на председателя да свика следващото заседание след получаване на допълнително изискваните нов/и Заявления за участие или други документи и/или изтичането на срока за представянето им, видно от обратните разписки.

На 17.10.2019 г. от 09:00 ч. се проведе закрито заседание, на което присъстваха всички членове на комисията и е налице необходим кворум за вземане на валидни решения.

На своето предходно заседание комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка, в офертите на участниците:

1. Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД;

2. Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД.

Във връзка с изискваните допълнително документи, в деловодството на Община Лозница са депозирани:

- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх. № 70-00-192 от 19.09.2019 г., от Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД;

- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх. № 70-00-193 от 19.09.2019 г., от Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД.

Комисията установи, че допълнително изискваните от Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД и Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД документи са представени в рамките на определения срок от три работни дни, поради което пристъпи към разглеждането им по същество.

ПРОВЕРКА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ДОКУМЕНТИТЕ, ПРЕДСТАВЕНИ В ОФЕРТАТА И ДОПЪЛНИТЕЛНО ИЗИСКВАНИТЕ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ ДОКУМЕНТИ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ ИЛИ КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ИЛИ С ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД

На основание чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 3 (три) работни дни, считано от датата на получаване, на уведомително писмо с изх. № 70-00-216/02.10.2019 г., да представи ново, съобразено с констатираните пропуски/нередовности Заявление за участие Образец № 3 и/или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

От „Инфра Концепт“ ЕООД, в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Придружително писмо;

2. Заявление за участие Образец № 3 от „Инфра Концепт“ ЕООД;

3. Сертификат за приложима система за управление на качество EN ISO 9001:2015 и Сертификат за приложима система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 – заверени копия - 2 броя;

4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП - Образец № 5.

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса	Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите	Съответствие/Несъответствие с изискванията за личното състояние/Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:
<p>1. В представеното от участника Заявление за участие Образец № 3 не се съдържа изискуемата от възложителя информация, а именно:</p>	-	-
<p>1.1. В т. 7. участникът е посочил изпълнените от него обекти, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, но липсва информация по отношение на обема на изпълнените обекти.</p> <p>Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, подточка 1, „Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 (едно) строителство идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.</p> <p>При подаване на офертата, участникът попълва точка 7 - Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема от Заявление за участие - Образец № 3.“</p>	<p>В представеното от участника ново Заявление за участие Образец № 3, в съответствие с указанията на комисията, в т. 7., участникът е посочил обема на изпълнените обекти.</p> <p><i>Участникът е спазил указанията за попълване на Заявление за участие - Образец № 3.</i></p>	
<p>1.2. В т. 10 е отбелязан отговор „Да“, като се посочва обхвата на сертификация, номер на сертификата и валидност на същия, а именно: „Сертификат EN ISO 9001:2015, в областта на строителството, № 32104170147, валиден до 09.12.2020 г.“</p>	<p>В представеното от участника ново Заявление за участие Образец № 3, в т. 10., по отношение на приложимата от участника система за управление на околната среда, е посочена</p>	<p>Участникът отговаря на критерия за подбор.</p>

<p>От така представената информация е видно, че посочената като приложима от участника система не е изискуемата от Възложителя система за управление на околна среда или еквивалент, или еквивалентни мерки - EN ISO 14001:2015, а е система за управление на качеството - EN ISO 9001:2015.</p> <p>От така представената информация не е видно, че участникът прилага изискуемата в документацията за участие система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки</p> <p>Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, подточка 4, <u>„Участникът трябва да прилага система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.“</u></p>	<p>следната информация: <i>„Сертификат EN ISO 14001:2015, в областта на строителството, № 32104170147, валиден до 09.12.2020 г.“</i></p>	
<p>2. В представената от участника Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП - Образец № 5 в т. 1. участникът е отбелязал повече от едно обстоятелство, като не е зачертал останалите две като неверни, а именно: участникът е зачертал единствено обстоятелствата в т. 1.2. като неверни.</p> <p>Същевременно при наличие на обстоятелствата по 1.3. се изисква участникът да представи допълнителна информация по отношение размера на задълженията по т. 1.3 и размера на годишния общ оборот за последната приключена финансова година. Участникът е попълнил данните единствено относно размера на годишния общ оборот, като не е предоставил изискуемата информация за размера на задълженията по т. 1.3.</p> <p>Възложителят е предоставил следните указания за попълване на Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, съдържащи се в Образец № 5: <i>„(отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася за конкретния участник/член на</i></p>	<p>В представената от участника нова Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП - Образец № 5, в съответствие с указанията на комисията, в т. 1. участникът е отбелязал единствено обстоятелствата по т. 1.1. като относими спрямо него, а именно участникът е декларирал, че няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски. Обстоятелствата по т. 1.2. и т. 1.3. са зачертани като неверни.</p> <p><i>Участникът е спазил указанията за попълване на Декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП - Образец № 5.</i></p>	<p>По отношение на участника е налице съответствие с изискванията за лично състояние.</p>

обединение/подизпълнител/трето лице, невярното се зачертава)“.

Наличието на повече от едно обстоятелство, което не е зачертано, както и противоречието между двете декларираны обстоятелства в т. 1.1 и т. 1.3 за липсата/наличието на задължения за данъци и осигурителни вноски, прави обективно невъзможна преценката на комисията относно това, дали става въпрос за грешно отбелязване при попълване на Декларация - Образец № 5 или в действителност по отношение на участника са налице посочените обстоятелства.

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя и допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.

2. Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД

На основание чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 3 (три) работни дни, считано от датата на получаване, на уведомително писмо с изх. № 70-00-215/02.10.2019 г., да представи ново, съобразено с констатираните пропуски/нередовности Заявление за участие Образец № 3 и/или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

От „Гарант Строй“ ООД, в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Придружително писмо;
2. Заявление за участие Образец № 3 от „Гарант Строй“ ООД.

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса	Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите	Съответствие/Несъответствие с изискванията за личното състояние/Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:
1. В представеното от участника Заявление за участие Образец № 3 не се съдържа изискуемата от възложителя информация, а	-	-

<p>именно:</p> <p>1.1. В т. 9 е отбелязан отговор „Да“, като се посочва приложимата система за управление на качеството, обхвата на сертификация, номер на сертификата и валидност на същия, а именно: „Система за управление на качеството ISO 9001:2015, № 13855, валидност: 26.03.2019 г., с обхват: строително ремонтни дейности, изграждане и ремонт на ВиК инсталации, изграждане и поддръжка на инфраструктурни обекти“. От така представената информация е видно, че притежаваният от участника сертификат е с изтекъл срок на валидност.</p> <p>Предвид гореизложеното комисията не установи, че участникът отговаря на изискванията на възложителя относно технически и професионални способности – <u>Участникът да прилага система за управление на качество EN ISO 9001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.</u></p>	<p>В представеното от участника ново Заявление за участие Образец № 3, в т. 9., по отношение на приложимата от участника система за управление на качеството, е посочена следната информация: „Система за управление на качеството ISO 9001:2015, № 13855, валидност: 26.03.2021 г., с обхват: строително ремонтни дейности, изграждане и ремонт на ВиК инсталации, изграждане и поддръжка на инфраструктурни обекти “</p>	<p>Участникът отговаря на критерия за подбор.</p>
<p>1.2. В т. 10 е отбелязан отговор „Да“, като се посочва приложимата система за управление на околна среда, обхвата на сертификация и валидност на сертификата, а именно: „Система за управление на околната среда ISO 14001:2015, валидност: 26.03.2019 г., с обхват: строително ремонтни дейности, изграждане и ремонт на ВиК инсталации, изграждане и поддръжка на инфраструктурни обекти.“. Липсва информация относно номера на сертификата. От така представената информация е видно, че притежаваният от участника сертификат е с изтекъл срок на валидност.</p> <p>Предвид гореизложеното комисията не установи, че участникът отговаря на изискванията на възложителя относно технически и професионални способности – <u>Участникът да прилага система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.</u></p>	<p>В представеното от участника ново Заявление за участие Образец № 3, в т. 10., по отношение на приложимата от участника система за управление на околната среда, е посочена следната информация: „Система за управление на околната среда ISO 14001:2015, № E2585, валидност: 26.03.2021 г., с обхват: строително ремонтни дейности, изграждане и ремонт на ВиК инсталации, изграждане и поддръжка на инфраструктурни обекти“</p>	<p>Участникът отговаря на критерия за подбор.</p>

<p>Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 3. Заявление за участие – Образец № 3:</p> <p>„Възложителят изисква попълване на т.5, т.6, т.7, т.8, т.9 и 10 - Критерии за подбор от Заявлението, съгласно зададените минимални изисквания.</p> <p><u>6. В точка 10: следва да бъде попълнена следната информация:</u></p> <p>!!! Участниците, следва да посочат приложимата от тях система за управление на околна среда или еквивалент, или еквивалентни мерки, обхвата на сертификация, <u>номер на сертификата</u> и валидност на същия.“</p>		
---	--	--

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя и **допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.**

С оглед допълнително представените документи и повторно извършената проверка за допустимост на участниците, Комисията допуска/недопуска до следващия етап на процедурата участниците, както следва:

№ по ред	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
1.	Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД	Допуснат
2.	Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД	Допуснат

С това действията на Комисията по чл.54, ал.12 от ППЗОП приключиха, като Комисията пристъпи към следващия етап на процедурата за обществената поръчка.

След извършената проверка на съответствието, на документите, относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, на основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците, за които е установено, че отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Работата на комисията продължи с проверката на Техническите предложение за изпълнение на поръчката с цел да установи дали същите са подготвени и представени в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на документацията за участие в процедурата и техническата спецификация.

Съгласно указанията към участниците за реда и условията, за участие в процедурата, чрез публикуване на обява за събиране на оферти по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП за възлагане на обществена поръчка, Техническо предложение следва да съдържа:

⇒ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 10;**

⇒ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 11**.

Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 10) - следва да бъде изготвено по приложения образец към документацията при съблюдаване на изискванията от Техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката, в което се посочва:

1. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи;
2. Гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Към предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 10) се прилагат:

1. Строителна програма;
2. План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
3. Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;
4. Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;
5. Диаграма на механизацията - Приложение № 3.

Забележка: Строителна програма за организация и изпълнение на договора и Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти - представят се от участника в свободна форма. Строителната програма и Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти НЕ подлежат на оценка, но са елемент на техническото предложение на участника и са обвързващи за него по отношение на изложените в тях обстоятелства. Същите пораждат задължение за изпълнителя по договора за тяхното спазване. Съдържанието на Строителната програма и Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти следва да бъде в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация.

Техническото предложение може да се придружава с декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от участника /ако е приложимо/. Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

Участник, който не е представил Предложение за изпълнение на поръчката или то не отговаря на изискванията на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл.107, т.2, б. „а“ от ЗОП.

С оглед на горното, Комисията констатира следното:

1. Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД

При проверка на техническото предложение на участника Комисията констатира следното:

Техническо предложение съдържа:

- ⇒ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 10**;
- ⇒ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 11**.

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено по приложения Образец № 10 към документацията.

1. Участникът декларира, че ще изпълни строително-монтажните работи в срока регламентиран от Възложителя в документацията за участие, в съответствие с Линеиния - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 1: **10 (десет) години или 120 (сто и двадесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

⇒ **Строителна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:**

1. Предложение за „Технологична последователност на строителните процеси“, съдържащо:

В представената Строителна програма участникът е посочил обхват на проекта, съгласно техническата спецификация към документацията. За изпълнението на поръчката участникът е обособил три основни етапа, както следва: ЕТАП I – Подготвителен етап; ЕТАП II – Основен етап, включващ дейностите СМР по част Конструкции (земни работи, бетонови работи, изграждане основа от трошен камък, доставка и полагане на асфалтови настилки,

монтаж на оградна система); СМР по част АС (монтаж спортна тревна настилка, монтаж спортно оборудване, монтаж парково оборудване) и финално почистване на обекта; ЕТАП III – Довършителен етап, включващ демобилизация на строителната площадка и изготвяне на екзекутивна документация.

На следващо място са описани дейностите, предвидени за изпълнение през отделните етапи. Участникът посочва, че през първия етап ще се извърши подготовката на строителната площадка, изпълнение на временна ограда, обособяване на склад за градивни елементи и инертни материали, поставяне на фургон за технически персонал и работници, фургон за съхранение на инструменти, преносима химическа тоалетна. През този етап се предвижда изграждане на временно селище, включващо обектов офис; фургон за работници, оборудван с аптечка; помещение за провеждане на инструктажи и периодични работни срещи на участниците в строителния процес. Участникът се ангажира да провежда редовно обучение по безопасност и спасителни акции в съответствие с изготвения План за безопасност на строителната площадка. Предвижда се да бъде поставена информационна табела, съдържаща данни относно обекта, Възложителя и Изпълнителя. Участникът възнамерява да провежда начален, ежедневен и периодичен инструктаж на персонала за общите правила на ТБ и ППО. Участникът предвижда част от материалите, необходими за изпълнението, да се доставят в готов вид, а друга част при необходимост да бъде складирана на обекта. Във връзка с това се посочва, че ще бъдат изградени временни приобектови депа за строителни материали и съоръжения.

На следващо място е описана технологията на извършване на отделните дейности по изпълнение на СМР. Участникът е посочил продължителността за извършване на отделни операции. Приложени са изображения, визуализиращи някои от процесите по изпълнение на обекта, материалите, необходимата техника и механизация. Участникът е представил описание на част от дейностите, както следва: Земни работи - продължителност 5 дни; Бетонени работи – продължителност 1 ден; Доставка и направа на трислойна основа от трошен камък Н=20см, съгласно приложен детайл и всички свързани с това разходи – продължителност 6 дни; Направа на първи битумен разлив за връзка, включително всички свързани с това разходи; Доставка и полагане на градински бордюри -продължителност 2 дни; Монтаж на оградна система– продължителност 15 дни и др.

Участникът възнамерява да осигури безопасни и здравословни условия на труд при изпълнение на СМР по част Конструкции, чрез инструктажи на работниците за местата с повишен риск; периодично почистване на отпадъците, въвеждане на забрани и др. Участникът посочва, че специализираните екипи, ангажирани с изпълнението, ще бъдат оборудвани с необходимата механизация, работни инструменти и защитни средства. За изпълнението на СМР по част Конструкции участникът предвижда използването на следната техника и механизация: багер, бобкат, самосвал, бетон-помпа, бетоновоз, асфалторазтилагач, валеж статичен самоходен до 10т, валеж пневматичен самоходен до 22т, валеж вибрационен до 2т, трамбовка, бордови автомобил, ел. генератор, електрожен, флекс, инструменти: лопати, кирки, метли, четки.

Последния трети етап участникът е отредил за демобилизация на строителната площадка, като се посочва, че след приключване на строително-монтажните работи ще бъдат демонтирани всички елементи на временното строителство – складове, офиси и битови помещения, ще се премахне механизацията и невложените материали. Предвижда се строителната площадка да бъде почистена от строителни отпадъци, които ще се извозят на депо. Участникът се ангажира да съдейства при изготвянето на екзекутивната документация за обекта, както и при съставянето на актове и протоколи по време на строителството.

Участникът възнамерява да ангажира екип от квалифицирани експерти в следния състав: технически ръководител, техническо лице/строителен техник, отговорник по контрола по качеството, координатор по безопасност и здраве в строителството. Посочени са общите задачи за всички членове на екипа, изразяващи се в подготовка на договорна документация, планиране и изготвяне на работен план за организация и управление на проекта, определяне количествата и реда за изпълнение на видовете СМР, изготвяне график за използване на строителните

машини, съоръжения, превозни средства, материали и работна ръка за изпълнението на проекта, изготвяне на финансов план, планиране на мобилизацията, организиране на ресурсите за изпълнение на работите, осъществяване на контрол при изпълнение на строителните дейности, планиране на демобилизацията в края на изпълнението; установяване на връзки с месните власти, организиране на жилищното настаняване на персонала, устройване на временното селище; подготовка и осъществяване на плана за логистиката и свързаните с нея процедури за осигуряване на ритмично и навременно снабдяване с материали и доставки до строителния обект и др. Посочва се по-конкретно, че Техническият ръководител ще следи за спазване на административните процедури и сроковете и ще бъде ангажиран с контрола и проверката на документите и резултатите от дейностите, като съвместно с отговорника по качество ще следят за навременното и качествено изпълнение на поставените задачи.

Посочва се, че в дружеството се прилага внедрена интегрирана система за управление на качеството. Участникът е предложил Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството, които се изразяват в следното: осъществяване на вътрешен контрол, свързан с гарантиране на качеството и постигане на резултатите, съобразно изискванията на обществената поръчка и осигуряване на адекватно взаимодействие с други заинтересовани страни и лица, освен Възложителя. Участникът идентифицира следните ключови моменти при осъществяването на вътрешен контрол: ясно определени отговорности и задачи, съобразно компетенциите на всички експерти; строго дефинирани срокове за изпълнението на задачите; механизъм на координация и субординация между членовете на екипа; въвеждане на нива на комуникация и докладване и спазване на предложените механизми за вътрешно екипна координация и контрол; провеждане на регулярни работни срещи/оперативки вътре в екипа и с Възложителя и др. В табличен вид са посочени основни елементи при управление на качеството, включващи следните характеристики: преглед на качеството, мярка на качеството, оценка на качеството.

Участникът предвижда изпълнението на отделни операции да бъде възложено на работни звена, като всяко едно звено ще бъде ангажирано с конкретни задачи. Предвидените от участника специализирани звена и бригади ще са ангажирани с изпълнение на: СМР по част Конструкции; СМР по част АС; изпълнение на Ел, ВиК инсталации. Изобразена е организационна схема, показваща връзките между основните страни и лица при изпълнението на поръчката, в това число: Възложител, Изпълнител, експерти и работни екипи. На следващо място са изброени основните отговорности и задължения на всеки експерт от управленския екип.

Участникът предлага следната организация и координация на екипа: начело на екипа ще бъде Техническият ръководител, като под прякото му ръководство ще са ключовите експерти. Допълнителните експерти се предвижда да бъдат координирани от ключовите експерти, а взаимодействието с Възложителя да се осъществява от Техническият ръководител. Посочени са мерки за контрол, взаимодействие и субординация между експертите на изпълнителя и Възложителя.

Участникът се ангажира да предприеме действия за реакция при инциденти със строителни машини, възникнали по време на изпълнение на СМР. Изброени са основните принципи на работа, които ще ръководят екипа при изпълнението на дейностите. Изброени са дейности за осъществяване контрол на качеството, изразяващи се в следното: стриктно спазване на ПСД, техническите спецификации и нормативната уредба; съответствие на материалите с представените декларации за съответствие и наличие на всички изисквани документи, придружаващи материалите; контрол на влаганите материали с нормативната уредба; контрол по замяна на материалите, неотговарящи на изискванията; контрол по методите на влагане на строителните материали в съответствие с изискванията на производителя; контрол на сертификатите; контрол по ритмичността на доставки на основните видове материали и др.

Предвижда се входящият контрол на закупените продукти да се извършва при постъпване на материалите, оборудването или елементите на обекта. Участникът посочва, че доставките на материали, заедно с придружаващите ги документи-сертификати за качество, декларация за съответствие, лист за безопасност, ще се предават от снабдителя и ще се

получават от отговорника по качество и техническия ръководител, които извършват проверка на качеството и количеството. С извършването на необходимите предварителни проверки на всяка доставка ще бъдат ангажирани отговорникът по качество и техническият ръководител. Участникът декларира, че при констатиране на некачествени материали, същите ще се връщат веднага на доставчика или ще се заменят, като документите, удостоверяващи качеството ще се съхраняват от отговорника по качество.

Участникът е предложил мерки, гарантиращи безопасността и удобството на местното население при изпълнение на възлаганите СМР, изразяващи се в осигуряване на физически достъп и достъп до комунални услуги. За всяка от тях са посочени цел на мярката, очакван ефект, отговорни експерти, относима дейност по договора. Участникът предвижда оптимизиране на работния процес, целящо съкращаване на сроковете за изпълнение на дейността. Участникът е представил оценка на риска, като е идентифицирал рискове, свързани със здравето и безопасността на работниците и служителите.

2. Предложение за „Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора“, съдържащо:

Участникът е описал възможните негативни влияния върху характеристиките, свързани с опазване на околната среда, сред които: въздух, растителност, почва и техните възможни замърсители. Предложени са действия по опазване на околната среда при наличието на визираните замърсители, с цел предотвратяване на негативното въздействие от тях. Участникът е описал организацията по изпълнение на предвидените дейности за опазване на отделните елементи от околната среда. Описани са общи принципи за опазване на околната среда при изпълнение на СМР. Посочва се, че за прилагането на описаните действия ще бъде отговорен Техническият ръководител. Участникът е разработил и представил План за управление на строителните отпадъци.

⇒ **План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:**

В представения план участникът декларира, че по време на гаранционното поддържане ще осигури екип от експерти, работници и технически ресурс, които ще бъдат мобилизирани при необходимост за отстраняване на дефекти и недостатъци. Посочва се, че ще бъдат ангажирани специалист част подови настилки и монтажници метални конструкции. Изброени са основните задължения, с които се ангажира участника през гаранционния период, сред които: да поправи всяка некачествено изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано договорно нарушение; в гаранционните срокове да отстрани всички проявени дефекти в изпълнените СМР на обекта, за поддържане на качеството и непрекъснатата му експлоатация в съответствие с Проектната документация и Техническите спецификации и др. Участникът декларира, че в 5-дневен срок (работни дни) от получаването на известието за дефект, считано от датата на подписване на протокола за констатиране на дефект, ще започне работа по отстраняването му, като възнамерява в срок от 10 работни дни констатираните дефекти да бъдат отстранени. Посочва се, че ще се осигури технически изправно оборудване, необходимо за отстраняване на евентуално дефектирани работи през целия гаранционен период.

Участникът предлага да предостави на Възложителя разработен План за действие при поява на гаранционни дефекти, включващ лица за контакт и срокове за реакция. Предвижда се в рамките до 24 часа след съобщаване на дефект, експерт от дружеството да посети обекта, за да направи преценка за необходимите ресурси за отстраняване на дефекта. Участникът предвижда веднъж на шест месеца експерти от екипа му да посещават обекта с цел оглед на състоянието му. Предложени са мерки за недопускане на аварийни ситуации, изразяващи се във визуален оглед на всеки 6 месеца до изтичане на гаранционния срок на обекта, като целта на този оглед ще бъде откриване на видими недостатъци по изпълнените СМР. Участникът предвижда

превантивните огледи да се извършват от Техническия ръководител на строежа в присъствието на представител на Възложителя.

Предвижда се при възникване на аварийни ситуации да се осъществи контакт между Възложителя и Техническия ръководител, посредством предварително установени средства за комуникация, като се определят срокове за отстраняване на дефектите, необходимите мероприятия, техника, екип за отстраняване, отговорни лица за изпълнение на предписаните мероприятия. Участникът предвижда възникналите несъответствия да се описват в Доклад за несъответстващ продукт, като се посочва вида на несъответствието, точното му местонахождение, причината за възникването му.

⇒ **Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;**

⇒ **Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;**

⇒ **Диаграма на механизацията – Приложение № 3.**

След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД се установиха несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, а именно:

1. Съдържанието на представената от участника Строителна програма за организация и изпълнение на договора не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническа спецификация, а именно:

Представената от участника Строителна програма **НЕ СЪДЪРЖА:**

1.1. В частта „Технологична последователност на строителните процеси“ не са дефинирани необходимите човешки ресурси за изпълнението на всеки от видовете СМР/строителните операции в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеноост, въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Съгласно „VII. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Строителната програма следва да съответства на следните минимални изисквания:

Технологична последователност на строителните процеси - в тази част от строителната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

- Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение, на поръчката, да се обхванат и опишат дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

- Описание на видовете СМР/строителните операции и предлагана технология на изпълнението на видовете СМР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/строителни операции. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани нормативни изисквания, както и конкретни мерки за спазването им. Тук е мястото да се опише и как ще се извършва доставката на материали, както и входящият контрол от страна на технически лица, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали и други стоки на обекта.

- Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката в това число човешки и технически. Следва да се посочат работни звена за изпълнение на основните видове СМР/строителни операции – вид и състав. За всеки от видовете СМР/строителните операции следва да са дефинират необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност. Участниците следва да направят описание на начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности/основните видове СМР/строителни операции; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него експерти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора за строителство;

- Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството. Участниците следва да направят описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и описание на контрола за качество, който ще упражняват по време на изпълнението на договора. Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: същност и обхват на мярката; описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение, както и описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка.

Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора - този елемент от строителната програма включва предлаганите от участника мерки, свързани с опазване на околната среда, адекватни на конкретния предмет на поръчката. Всеки участник следва да направи подробно описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора. Мерките следва да бъдат съпроводени от: описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. “

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 10, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: „Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

2. Съдържанието на представения от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представеният от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, който е **2 страници, НЕ СЪДЪРЖА:**

2.1. В частта Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи по предложение на изпълнителя (превантивни действия) не се съдържа информацията относно:

- Основните характеристики – обект на наблюдение (напр. ненарушена цялост на настилките, ненарушена цялост и устойчивост на екстериорното обзавеждане и др.). Участникът е посочил, че ще извършва превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място, но не е определил кои елементи ще бъдат обект на наблюдение.

2.2. В частта Реакция при констатирани дефекти не се съдържа информацията относно:

- Техническият капацитет, необходимите ресурси и процедури за мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти. Липсва описание на необходимите ресурси и процедури за реакция, като участникът посочва единствено, че „Ще бъде предоставен на Възложителя план за действие при поява на гаранционни дефекти, включващ лица за контакт и срокове за реакция – предвиждаме в рамките до 24 часа след съобщаване на дефект, експерт от дружеството да посети обекта, за да направи преценка за необходимите ресурси за отстраняване на дефекта.“

2.3. В частта Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове не се съдържа информацията относно:

- Начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рисковете, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им, въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, представен от участника не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Съгласно „VII. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Плана за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти следва да съответства на следните минимални изисквания:

„Планът, представен от участника, следва да съдържа предложение за изпълнение на необходимите коригиращи дейности, за постигане на нормално функциониране и отстраняване на дефекти, свързани с по-горе описаните аспекти и дефекти. Съдържанието на плана е със следния минимален обхват:

⇒ **Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи по предложение на изпълнителя (превантивни действия).**

В тази част на плана участникът следва да предложи методи за наблюдение и оценка на състоянието на обекта по време на гаранционния период, включително честота на наблюдение, основни характеристики – обект на наблюдение (напр. ненарушена цялост на настилките, ненарушена цялост и устойчивост на екстериорното обзавеждане и др.), периодичност на докладване. Планираните методи, характеристики и периодичност да бъдат обвързани с осигуряването на нормално функциониране и експлоатация на обекта, както и предпоставки за появата на дефекти с цел ранна диагностика на проблеми, свързани с функционирането на обекта.

Минималните изисквания на Възложителя за честота на превантивен мониторинг е на всеки 6 месеца.

⇒ **Реакция при констатирани дефекти, включително описание на процедури за реакция, отстраняване и срокове (коригиращи действия).**

Предложението на участника следва да съдържа описание на техническия капацитет, необходимите ресурси и процедури за мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти. Максимално допустимият срок за реакция е **5 (пет) календарни дни**, като фактическото отстраняване следва да се осъществи в минималния технологично необходим срок, но не повече от **30 (тридесет) календарни дни**. Срокът може да бъде удължаван само при обективна невъзможност за спазване на срока, предварително съгласуван с Възложителя.

⇒ **Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове.**

Изпълнителят следва да предложи начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им.

Дейностите по превантивен мониторинг, докладване и отстраняване на констатирани дефекти трябва да обхващат всички елементи на обекта, които са предмет на гаранционна отговорност.

След въвеждане на обекта в експлоатация, изпълнителят предоставя на възложителя подробни инструкции за експлоатация на материалите и оборудването, където е приложимо.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 10, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: „Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти“ не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

3. Комисията установи, че в представената от участника Строителна програма има наличие на паразитни текстове, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, а именно:

- **стр. 1** - „Ние от ИНФРА КОНЦЕПТ ООД, подробно се запознахме с проектната документация към обявата за обществената поръчка, за да може максимално да отговорим на нуждите на Възложителя.“

- **стр. 2** - „След разглеждане на обхвата на поръчката, ние от ИНФРА КОНЦЕПТ ООД искаме да представим етапите на начина и последователността на извършване на СМР и технологията на изпълнение, като са изцяло в съответствие графика за изпълнение.“

- **стр. 3** – „Битовите отпадъци от работниците, извършващи ремонтните дейности - ще се събират в разположените контейнери за ТБО по утвърдената схема за разположението им в съответната територия на **община Созопол**.“

- **стр. 5** – „Извозване на земни маси - излишните изкопи се извозват на постоянно депо, указано от **Община Созопол** със самосвали.“

- **стр. 6** - „Техниката, с която ИНФРА КОНЦЕПТ ООД може да обезпечи разновиден обем на работа.“

- **стр. 11** – „За нуждите на обекта предмет на настоящата поръчка, фирма ИНФРА КОНЦЕПТ ООД ще осигури бързо и качествено изпълнение на СМР.“

- **стр. 15** – „Строителната площадка ще бъде почистена от строителни отпадъци, които ще се извозят на депо, посочено от кмета на **Община Созопол**.“

- **стр. 16** – „В случай, че бъде избран за изпълнител фирма ИНФРА КОНЦЕПТ ООД ще сформира и мобилизира предварително избрания екип за управление на проекта...“

- **стр. 22** – „В цялостното изпълнение на обществена поръчка ще участват всички наети на трудови договори служители в ИНФРА КОНЦЕПТ ООД, а при необходимост ще се наемат и нови за да се изпълни качествено и в срок обекта.“

- **стр. 26** – „За всички поставени изисквания за материали в настоящата обществена поръчка от **Община Созопол**, ИНФРА КОНЦЕПТ ООД е заложил възможно най-качествените материали, които отговарят на всички европейски изисквания за качество и безопасност.“

-- **стр. 36** – „Политиката на фирмата е свързана и се отдава първостепенно значение на опазване на околната среда при работа на спортна площадка на с. **Дъбник, община Поморие**.“

- **стр. 46** – „Екипът на ИНФРА КОНЦЕПТ ООД смята, че представеното в горното изложение отговаря на изискванията на **Община Созопол** за изграждане на качествен продукт в срок и с необходимото качество...“

Забележка: Изброяването не е изчерпателно, налични са и други случаи!!!

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 10, като „**ВАЖНО!!!**“ е **указано**: Когато в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо етапите на изпълнение, видовете дейности, тяхната последователност, използваните строителни работници, използваната технология, както и в които има наличие на паразитни текстове, напр. отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, както и други противоречия, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява от участие.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

4. В Предложението за изпълнение на поръчката участникът е допуснал вътрешно противоречие, изразяващо се в следното:

В представената Строителна програма в т. 4 „Описание на видовете СМР“ (стр. 3) по отношение на първия (подготвителен) етап участникът посочва, че същият е с продължителност **3 дни**. В последния абзац от посочената т. 4 (стр. 4) участникът е отбелязал, че „*Този етап ще бъде с продължителност един работен ден*“.

Същевременно съгласно приложения Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката - Приложение № 1, за изпълнение на дейностите по почистване и подготовка на строителната площадка ще са необходими **3 дни**.

Идентично противоречие се наблюдава и по отношение продължителността на обособения от участника ЕТАП III - Довършителен етап.

Констатираното противоречие води до невъзможност за комисията да установи продължителността на посочените етапи за изпълнение, както и коректността на данните в приложения Линеен - календарен график, респективно съответствието на предложения общ срок за изпълнение на поръчката.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 10, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: Когато в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо етапите на изпълнение, видовете дейности, тяхната последователност, използваните строителни работници, използваната технология, както и в които има наличие на паразитни текстове, напр. отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, както и други противоречия, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява от участие.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма и частта Линеен - календарен график, не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

Предвид всичко изложено, комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката, на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на **Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД** е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗОП предложението за изпълнение на поръчката, като част от офертата на участника, да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя. С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на закона и на възложителя към съдържанието на Техническото предложение.

Констатираното води до несъответствие на офертата на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл.107, т.2, б. „а“ от ЗОП предлага за отстраняване от участие в процедурата **Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД**, гр. Бургас с ЕИК 200466053 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, представлявано и управлявано от Атанас Димчев Бошев – Управител.

2. Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД

При проверка на техническото предложение на участника Комисията констатира следното:

Техническо предложение съдържа:

- ⇒ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 10**;
- ⇒ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 11**.

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено по приложения Образец № 10

към документацията.

1. Участникът декларира, че ще изпълни строително-монтажните работи в срока регламентиран от Възложителя в документацията за участие, в съответствие с Линеиния - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 1: **10 (десет) години или 120 (сто и двадесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

⇒ **Строителна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:**

1. Предложение за „Технологична последователност на строителните процеси“, съдържащо:

Участникът е описал обхвата на поръчката в представената строителна програма. Обособени са отделните етапи на изпълнение, като таблично са посочени отговорните лица и срока за изпълнение на всеки от тях. Предвижда се изпълнението на четири основни етапа, както следва: Етап I. Откриване на строителна площадка, Етап II. Изпълнение на временно строителство /Мобилизация/, Етап III. Изпълнение на строително-монтажните работи, Етап IV. Подготовка на строежа за приемане и предаване. Подробно са представени предвидените за изпълнение дейности през всеки от етапите. За откриването на строителната площадка ще се извърши подготовка и представяне на необходимата документация във връзка с нормативните изисквания; ще се организира провеждането на среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на техните изисквания, начина на постоянна комуникация и начина на комуникация при извънредни ситуации; ще бъдат предложени за утвърждаване план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, план за предотвратяване и ликвидиране на аварии, план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка. Вторият етап е разделен на подетапи, като се предвижда етап за подготовка на площадката на място, включващ уведомяване на ползвателите на обекта за стартирането на строително-монтажни работи по изпълнение на поръчката, с цел за осигуряване на достъп до обекта и освобождаване на зоната на изпълнение на работите, организация по пристигане, настаняване на работния персонал и запознаването му със спецификата на работа и конкретните условия, подробен оглед на строителната площадка и инструктаж по ЗБУТ. Следва практическото установяване на организацията на строителната площадка, изразяващо се в поставяне на предвидената сигнализация и маркировка. В следващия подетап се предвижда извършването на дейности по обособяване на временна строителна база, а именно: разчистване и ограждане на строителната площадка; оформяне на складова площадка; техническа база; временни складове и депа; поставяне на указателни табели. По отношение на всяка от посочените дейности е представено

описание за начинът на изпълнение. Участникът предвижда след получаване на разрешение от Строителния надзор да бъде организирана работна среща с проектантите за уточняване на изискванията за изпълнение; да бъдат одобрени необходимите материали по вид, марка, произход, сертификат, декларация за съответствие, тестови протоколи и др., което е предпоставка за сключването на договори с производители и доставчици и изготвяне на график за доставка на материалите.

За изпълнението на строително-монтажните работи участникът възнамерява да ангажира експертен екип, в следния състав: Технически ръководител, Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството и Специалист – контрол на качеството. Изброени са основни насоки за опазване на околната среда през периода на изпълнение на СМР. През последния организационен етап участникът предвижда предаване на обекта, демобилизация, почистване на работната площадка, изготвяне на изискуемата документация. Ще бъде обособена работна група по предаване на обекта в състав: Технически ръководител; Групови отговорници; Специалист – контрол на качеството; Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството; Отговорник снабдяване и доставки. Участникът е описал организацията на работата, свързана със срока за реакция при установяване на гаранционни дефекти. Участникът е предвидил изпълнението на дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора, извън идентифицираните като минимално изискуеми от Възложителя, изразяващи се в прилагане на методология за осигуряване на качествено и срочно изпълнение на предвидените строително-монтажни работи. Участникът се ангажира да обезпечи безопасността на строителната площадка. Описана е организацията на работа, на работната ръка, на доставките на материали. Посочени са основните изисквания към материалите, организацията на механизацията. Участникът ще предприеме мерки за защита на собствеността, почистване и извозване на отпадъци и изкопана пръст, опазване на околната среда и осигуряване на безопасни условия на труд. Изброени са изисквания за безопасност при извършване на дейности, характеризиращи се с повишен риск от инциденти. Участникът предвижда поставянето на информационни табели, съдържащи данни за обекта и страните по изпълнението. Участникът се ангажира да съдейства при изготвянето на актовете и протоколите за обекта. Посочва се, че ще бъде създадена необходимата сигнализационна система за въвеждане на временна организация на движението около строителната площадка.

На следващо място е описана технологията на изпълнение на отделните видове СМР и строителни операции, както и последователността на тяхното изпълнение. Участникът е предвидил следните основни отрасли: геодезия и вертикално планиране, пешеходна асфалтова настилка, настилка от изкуствена трева за мултифункционална спортна площадка и др. Таблично са представени техническите спецификации и характеристики на оборудването за спортната площадка. Участникът е представил своите мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове дейности. Описани са нормативни изисквания, които ще бъдат съблюдавани при изпълнението на дейностите в обхвата на поръчката, както и конкретни мерки за спазването им.

Участникът е описал механизмите за доставка на материалите и организацията за входящ контрол. Посочва се, че основните материали ще бъдат съхранявани и транспортирани до обекта. Ще се осигурява контрол на материалите преди да се вложат в производството като се проверяват сертификати, кантарни бележки, товарителници, протоколи. Декларира се, че всички некачествени материали ще бъдат отстранявани от обекта. За обезпечаването на срочно и качествено изпълнение участникът предлага въвеждане на система за планиране на материалните запаси. Предвижда се в системата да се води отчетност по складове и доставчици, като за доставките на материали от външни доставчици ще бъдат изготвени заявки към тях. Посочва се, че въведените в системата заявки ще се следят по срок и дати на изпълнение, за да се осигурят своевременно необходимите материали. Участникът е посочил въздействието от прилагането на системата за планиране на материалните запаси върху изпълнението на поръчката. Описана е организацията по транспорт и складиране, съхранение и охрана на материалите и оборудването. Участникът предвижда да упражнява входящ контрол,

гарантиращ съответствието на доставените продукти със заявеното, както и контрол за правилното им транспортиране и съхранение. Декларира се, че няма да се допуска влагането на неодобрените материали, а дефектните такива ще бъдат отстранявани и заменяни с подходящи. Посочва се, че Възложителят, както и упълномощени от него лица, могат по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и доставените и влагани в строителството материали. Участникът възнамерява да ангажира Специалиста по контрол на качеството да следи стриктно за доставката и влагането на материали с изискващи се технически качества и да упражнява контрол за спазване на технологичната последователност. Участникът предвижда Специалистът по контрол на качеството и Техническият ръководител да носят отговорност за входящия контрол, извършван при приемането на материалите и за тяхното последващо съхранение и влагане, с цел запазване на експлоатационните им качества. Участникът е представил описание на мерките за контрол на качеството на материалите; механизми за постигане и осъществяване на контрола при поръчване на материалите; мерки за осъществяване на контрол върху логистиката и складирането на материалите; осъществяване на контрола при доставка на материалите и др. За всяка мярка са посочени отговорните експерти за нейното прилагане и изпълнение, в лицето на Специалиста по контрол на качеството, Техническият ръководител и Отговорника по снабдяване и доставки.

Участникът предвижда преди започване на строителството, в етапа на подготвителните работи, Техническият ръководител да направи разпределението на бригадите и звената за изпълнението на видовете СМР от определените етапи. Ще се извърши мобилизация на екипите и снабдяване с техника и оборудване, необходими за изпълнение на възложените строителни дейности, съобразено техния обем и предвиден срок за изпълнение. На следващо място са посочени експертите от ръководния състав, включващ: Технически ръководител, Специалист – контрол на качеството и Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството. За всеки от тях са посочени конкретни задачи и отговорности, съобразно тяхната квалификация и функции. Предвижда се ангажирането на допълнителен член на ръководния екип - Отговорник снабдяване и доставки. Изброени са основни задължения на работниците, които извършват СМР; операторите и работещите, на които е възложено управлението или използването на строителни машини, инструменти или строително-монтажни пистолети. Участникът предвижда за реализация на обекта да се изградят следните екипи в състав: ръководители, квалифицирани работници и строителни работници. В зависимост от необходимостта от трудов ресурс ще се обособят следните бригади или групи (звена): Звено „Общи работници“; Звено „Земни работи“; Звено „Асфалтополагане“; Звено за полагане на оборудване и/или обзавеждане на спортната площадката; Звено „Изкопни работи“. Предвижда се координацията на работните звена при изпълнение на обекта да се организира от Техническият ръководител.

В табличен вид е представено разпределението на наличните човешки и технически ресурси по отделните дейности. Посочени са наименования на СМР, човешки ресурси (вид и състав на работните звена за изпълнение на дейността), механизация и оборудване, задължения на отговорните ключови експерти. Участникът е описал взаимодействието, координацията и субординацията между отделните членове на екипа при изпълнението на дейностите от предмета на поръчката. Описани са механизмите на разпределение на отделните задачи, съобразно квалификацията на лицата. Подробно е описана организацията и взаимовръзката между всеки от ключовите експерти и останалите участници в изпълнението на поръчката. Посочено е йерархичното подреждане на екипа по вертикала, а именно: Технически ръководител; Специалист – контрол на качеството; Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството; Работници от работни звена. Участникът е идентифицирал основните фактори, влияещи върху изпълнението, като предлага методология за осигуряване качествено и срочно предаване на обекта.

Участникът е предложил механизъм за комуникация с Възложителя и останалите участници в процеса на изпълнение. Предвижда се комуникацията с Възложителя, Инвеститорския контрол и Строителния надзор да се извършва писмено, като документите ще се изпращат по факс или куриер. Също така се предвижда възможност писмената

кореспонденция между Изпълнителя и Възложителя да се извършва чрез предаване на документи в оригинал срещу подпис или входящ номер. Участникът се ангажира периодично да организира срещи и да изготвя протоколи. Предвижда се работните срещи с представители на Възложителя да бъдат периодични и специални. Също така ще бъдат организирани и ежедневни оперативки за срочно решаване на текущи задачи, между Техническия ръководител с отговорниците по отделните дейности и Отговорника по качество и ЗБУТ. Участникът е описал организацията по съгласуване започването на строителните дейности с компетентните органи. Предложени са методи за упражняване на контрол върху извършването на СМР и мерки за преодоляване на възможните рискове при изпълнението на обекта.

Участникът възнамерява да извършва контрол върху: организацията на работната сила с цел недопускане неизпълнение или забавяне на конкретните задачи; спазване на организацията на човешки ресурси и др. Конкретизирани са мерките за осигуряване на качеството по време на изпълнение на договора. Посочва се, че текущ контрол за качеството на изпълнение на строително-монтажните работи ще се осъществява от Техническия ръководител, подпомаган от Специалиста - контрол на качеството. Предвиждат се следните методи за осъществяване на контрола при изпълнение на СМР и доставките на материали: контрол при производителя; вътрешен контрол на изпълнението; контрол при доставката в склада на Изпълнителя; контрол при изпълнение на СМР; изпитвания, проби и други. Участникът предлага контролните действия да се вписват в Дневник по качество и Карти за технологичен контрол. Участникът е обърнал внимание на изпитанията и лабораторните проби на строителните материали и продукти, като се посочва, че същите ще се провеждат съгласно предписанията на техническата спецификация.

Участникът е систематизирал мерките за контрол на качеството по време, спрямо етапите на изпълнение. Предвижда се прилагане на следните мерки за осигуряване на качеството: Контрол на качеството на материалите; Контрол върху транспортирането и съхранението на материалите; Контрол на качеството при изпълнение на СМР; Контрол при съхранение на документацията; Прилагане на мерки преди започване на работата, включващи проверка за наличието и изправността на оборудването; средствата за измерване; наличие на обучен персонал; степента на завършеност на предишен етап; осигуреността с необходимите материали; необходимостта от лични предпазни средства; Инспекция на завършен обект и окончателно завършване, приемане и предаване на обекта. За всяка една от мерките са описани следните характеристики: същност и обхват на мярката; експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение и техните задължения, свързани с конкретната мярка. Предвижда се предварителните инспекции да се провеждат от Техническия ръководител. Изброени са конкретни действия, които следва да бъдат извършени за прилагането на мерките за контрол върху изпълнението на обекта. Посочва се, че Специалистът по контрол на качеството ще организира провеждането на инструктажите, съставянето, поддържането и архивирането на необходимата документация и др. Също така участникът предлага по време на изпълнение на всеки отделен вид и етап от СМР, Специалистът по качество съвместно с Техническия ръководител да извършват следните дейности: контролни замервания преди, по време и след изпълнение на всеки отделен етап; инспекции, приемане и разрешават изпълнението на последващи операции; изпитвания на място от лицензирани лаборатории и др. Участникът предвижда механизми за организация на отговорностите, комуникацията и обмена на информация в екипа. Посочва се, че ръководния състав ще има право да делегира някои от правата и задълженията си с цел да осигури спазване на изискванията и да обезпечи контрола на качеството. Участникът предвижда упражняване на следните видове контрол, чрез внедряване на Системата за контрол: Входящ контрол на суровините, материалите и изделията; Текущ контрол (Вътрешен контрол) на изпълнение на строителните и монтажни работи; Изходящ контрол на изпълнените дейности. Предвижда се провеждане на обстоен контрол по време на изпълнение на СМР, като отговорен контрола при изпълнение на съответния вид технологична операция ще бъде Техническият ръководител на обекта.

2. Предложение за „Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора“, съдържащо:

Участникът е представил анализ на възможните замърсители на елементите на околната среда. Идентифицирани са следните възможни отрицателни въздействия по време на строителството: емитиране на замърсители в атмосферния въздух, повърхностните води и почвите; промяна на акустичната среда; генериране на отпадъци; промени в ландшафта. Таблично са описани отделните елементи на околната среда и техните възможни замърсители. Участникът е изброил факторите, имащи потенциално въздействие върху заобикалящата среда.

На следващо място участникът е предложил мерки, свързани с опазване на елементите на околната среда, които се изразяват в следното: ограничаване на вредното въздействие върху околната среда от влагане на материали; ограничаване на повишената запрашеност при изпълнение на строителните работи; ограничаване на шума; ограничаване на замърсяването на водите; ограничаване замърсяването на почвите; защита на растителните видове; ограничаване замърсяването на околната среда от генерирани отпадъци по време на изпълнение на строителните работи. В табличен вид е представено описание на експертите, които са ангажирани с изпълнението на конкретните мерки, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. Посочени са следните елементи и характеристики: компоненти и фактори на околната среда, конкретни мерки за намаляване на неблагоприятното въздействие, ангажирани експерти, предложен срок, очакван ефект от прилагането на мерките. Участникът е изброил нормативните документи, имащи отношение към изпълнението на поръчката.

⇒ План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:

Участникът предвижда да осъществява превантивен мониторинг по време на гаранционния период чрез регулярни огледи на място. Посочва се, че огледите ще се осъществяват на всеки шест месеца от оторизирани за целта лица, съобразно спецификата на извършените дейности. За констатациите от огледите се предлага да бъдат съставяни доклади, отразяващи реалното състояние на обекта и съдържащи препоръки за експлоатацията на съоръженията. Участникът възнамерява огледите да обхващат всички съоръжения и елементи, които са били предмет на настоящата поръчка. Посочва се, че обект на наблюдение ще бъдат всички елементи на обекта, в това число: Изградената пешеходна асфалтова настилка, Настилката от изкуствена трева за мултифункционална спортна площадка, монтажа на оборудването за спортната площадка; Ще се извършва мониторинг по отношение на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, а именно: Ненарушена цялост и устойчивост на настилките; Ненарушена цялост и устойчивост на екстериорното обзавеждане; Безопасно функциониране на спортното оборудване.

Участникът предвижда осъществяване на следните видове мониторинг на обекта: самостоятелен; от страна на Възложителя; медиен; обществен. Освен регулярните огледи на място, участникът предвижда следните методи за превантивен мониторинг: специални обследвания и оценка на състоянието на обекта.

Участникът предлага всички дефекти и недостатъци, възникнали в периода на гаранционните срокове, да се констатират с протокол, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя, като в него ще бъде указан и срока за отстраняване на проявените дефекти. Участникът е приложил примерен образец на протокола. Описан е механизмът за реакция при установен дефект, като се посочва, че максимално допустимият срок за реакция е 5 календарни дни, а за отстраняване на констатирани дефекти - до 30 дни. Участникът посочва, че при получаване на информация от Възложителя за появили се дефекти на обекта, отговорното лице от екипа ще организира доставката на материали и мобилизацията на необходимото техническо оборудване и персонал. За да спази срока, поставен от Възложителя

за отстраняване на констатирани дефекти, участникът се ангажира да поддържа складова наличност от видовете материали, които са влагани в обекта. Участникът предвижда незабавно след съставяне на протокола техническото лице от екипа да направи оглед на обекта за проявили се дефекти и да определи необходимия брой и квалификация на строителните работници, които ще извършат ремонта и/или подмяната, както и необходимите за ремонта строителни материали, оборудване и механизация. В табличен вид е представен екипът, с който участникът ще разполага по време на гаранционния период. Изброени са видовете звена/бригади, които ще се обособят в зависимост от необходимостта от трудов ресурс при наличие на констатирани дефекти.

За да гарантира ресурсното обезпечаване по време на гаранционния период, участникът се ангажира да предостави: документ за разполагаемост със собствени експерти – списък на назначени лица по трудов договор и информация за експертния персонал; документ за разполагаемост със собствена техника, механизация и инвентар – инвентарна книга; рамкови споразумения за доставка на материали.

На следващо място е описан механизмът за комуникация с Възложителя през гаранционния срок. Участникът посочва, че на Възложителя ще бъде предоставен телефон за контакт, на който ще бъдат приемани съобщения за дефекти. Участникът се ангажира да бъде изготвен регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, като се прилага следната процедура: установяване на дефектите от специалисти на Възложителя; уведомяване на строителя за появата на дефект; съставяне на протокол на място за големината и причината; проект или проектно предписание за технологията и материалите; остойносттаване на работата по отстраняване на дефектите; изпълнение на операциите по отстраняването; протокол за изпълнение и гаранционен срок. Участникът е изготвил оценка на рисковете, свързани с неправилна експлоатация на обекта. Посочва се, че оценяването на рисковете включва следните етапи: класификация на дейностите; идентифициране на опасностите при експлоатацията; определяне на ползвателите, изложени на опасности; определяне елементите на риска; оценка на риска; документирание. Участникът се ангажира след въвеждане на обекта в експлоатация, да предостави на Възложителя подробни инструкции за експлоатация на материалите и оборудването, където е приложимо.

⇒ Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;

⇒ Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;

⇒ Диаграма на механизацията – Приложение № 3.

След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД не се установиха липса на документи или несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, Строителната програма за организация и изпълнение на договора отговаря на минималните изисквания към съдържанието ѝ, поради което се допуска до разглеждане на ценовото предложение и проверка за неговото съответствие с предварително обявените условия на Възложителя.

Допуснати и недопуснати оферти след проверка за съответствие на техническите предложения с предварително обявените условия на Възложителя, съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка:

№ по ред	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
1.	Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД	Недопуснат - чл.107, т.2, б. „а“ от ЗОП
2.	Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД	Допуснат

РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ПРОВЕРКА ЗА ТЯХНОТО СЪОТВЕТСТВИЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ

След приключване на публичната част от заседанието Комисията в основния си състав продължи своята работа, като пристъпи към разглеждане на ценовото предложение на допуснатия участник за съответствие с предварително обявените условия, както следва:

1. Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД

Комисията констатира, че ценовото предложение на участника е представено по **Образец № 12**, в оригинал, пописано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника.

Към ценовото предложение на участника са приложени на хартиен и магнитен носител във формат „Excel“ Количествено стойностна сметка (КСС) - **Приложение № 4** и подробни анализи на предложените единични цени.

Комисията пристъпи към проверка за съответствие на съдържанието на ценовото предложение с изискванията на възложителя, разписани в документацията на обществената поръчка.

Комисията установи, в ценовото предложение участникът е посочил общата цена за изпълнение на поръчката без ДДС и с вкл. ДДС.

Посочени са стойности на показателите, използвани при формиране на единичните цени в количествено-стойностните сметки.

След извършеното сравняване на ценовото предложение с прогнозната стойност и изискванията на възложителя, съгласно документацията за обществената поръчка, комисията установи, че участникът е изработил предложението си при съобразяване с максималната стойност на определения от възложителя бюджет, ценовото предложение съответства на предложението за изпълнение на поръчката, не се констатираха липси на изискуем документ и/или несъответствия между количествено – стойностните сметки, анализите на единичните цени и ценовото предложение.

С оглед констатираното комисията допуска **Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД** до класиране съгласно утвърдената документация.

Проверка за наличие на основанията и приложимост на разпоредбата на чл. 72 от ЗОП.

Комисията констатира, че до настоящият етап на процедурата е допуснат само един участник, следователно разпоредбата на чл. 72 от ЗОП е неприложима.

КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Обществената поръчка, се възлага въз основа на Икономически най-изгодната оферта, определена по критерий за възлагане **„Най-ниска цена“**.

На първо място се класира офертата на участника, предложил най-ниска цена.

Ако двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска цена, на първо място се класира участникът, изтеглен публично чрез жребий между съответните участници с еднакви ценови предложения.

На I-во място Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД с предложена цена за изпълнение предмета на поръчката: **91 964.70 /деветдесет и една хиляди деветстотин шестдесет и четири лева и седемдесет стотинки/ лв. без вкл. ДДС или 110 357.64 /сто и десет хиляди триста петдесет и седем лева и шестдесет и четири стотинки/ лв. с вкл. ДДС.**

Въз основа на горното, комисията взе следните решения:

РЕШЕНИЕ № 1

Предлага на Възложителя да отстрани от участие в процедурата:

№ по ред	Наименование на участника	Основание
1.	Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД	чл.107, т.2, б. „а“ от ЗОП
Мотиви: <p>„След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД се установиха несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, а именно:</p> <p>1. Съдържанието на представената от участника Строителна програма за организация и изпълнение на договора не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническа спецификация, а именно:</p> <p>Представената от участника Строителна програма НЕ СЪДЪРЖА:</p> <p>1.1. В частта „Технологична последователност на строителните процеси“ не са дефинирани необходимите човешки ресурси за изпълнението на всеки от видовете СМР/строителните операции в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеноост, <u>въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.</u></p> <p>Съгласно „VII. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Строителната програма следва да съответства на следните <u>минимални изисквания:</u></p> <p><i>Технологична последователност на строителните процеси - в тази част от строителната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение, на поръчката, да се обхванат и опишат дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;</i>- <i>Описание на видовете СМР/строителните операции и предлагана технология на изпълнението на видовете СМР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/строителни операции. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани нормативни изисквания, както и конкретни мерки за спазването им. Тук е мястото да се опише и как ще се извършва доставката на материали, както и входящият контрол от страна на технически лица, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали и други стоки на обекта.</i>- <i>Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката в това число човешки и технически. Следва да се посочат работни звена за изпълнение на основните видове СМР/строителни операции – вид и състав. За</i>		

всеки от видовете СМР/строителните операции следва да са дефинират необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеноост. Участниците следва да направят описание на начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности/основните видове СМР/строителни операции; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него експерти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора за строителство;

- Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството. Участниците следва да направят описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и описание на контрола за качество, който ще упражняват по време на изпълнението на договора. Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: същност и обхват на мярката; описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение, както и описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка.

Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора - този елемент от строителната програма включва предлаганите от участника мерки, свързани с опазване на околната среда, адекватни на конкретния предмет на поръчката. Всеки участник следва да направи подробно описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора. Мерките следва да бъдат съпроводени от: описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. “

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 10, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: „Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

2. Съдържанието на представения от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представеният от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, който е **2 страници, НЕ СЪДЪРЖА:**

2.1. В частта Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи по предложение на изпълнителя (превантивни действия) не се съдържа информацията относно:

- Основните характеристики – обект на наблюдение (напр. ненарушена цялост на настилките, ненарушена цялост и устойчивост на екстериорното обзавеждане и др.). Участникът е посочил, че ще извършва превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място, но не е определил кои елементи ще бъдат обект на наблюдение.

2.2. В частта Реакция при констатирани дефекти не се съдържа информацията относно:

- Техническият капацитет, необходимите ресурси и процедури за мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти. Липсва описание на необходимите ресурси и процедури за реакция, като участникът посочва единствено, че „Ще бъде предоставен на Възложителя план за действие при поява на гаранционни дефекти, включващ лица за контакт и срокове за реакция – предвиждаме в рамките до 24 часа след съобщаване на дефект, експерт от дружеството да посети обекта, за да направи преценка за необходимите ресурси за отстраняване на дефекта.“

2.3. В частта Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове не се съдържа информацията относно:

- Начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им, въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, представен от участника не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Съгласно „VII. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Плана за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти следва да съответства на следните минимални изисквания:

„Планът, представен от участника, следва да съдържа предложение за изпълнение на необходимите коригиращи дейности, за постигане на нормално функциониране и отстраняване на дефекти, свързани с по-горе описаните аспекти и дефекти. Съдържанието на плана е със следния минимален обхват:

⇒ **Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи по предложение на изпълнителя (превантивни действия).**

В тази част на плана участникът следва да предложи методи за наблюдение и оценка на състоянието на обекта по време на гаранционния период, включително честота на наблюдение, основни характеристики – обект на наблюдение (напр. ненарушена цялост на настилките, ненарушена цялост и устойчивост на екстериорното обзавеждане и др.), периодичност на докладване. Планираните методи, характеристики и периодичност да бъдат обвързани с осигуряването на нормално функциониране и експлоатация на обекта, както и предпоставки за появата на дефекти с цел ранна диагностика на проблеми, свързани с функционирането на обекта.

Минималните изисквания на Възложителя за честота на превантивен мониторинг е на всеки 6 месеца.

⇒ **Реакция при констатирани дефекти, включително описание на процедури**

за реакция, отстраняване и срокове (коригиращи действия).

Предложението на участника следва да съдържа описание на техническия капацитет, необходимите ресурси и процедури за мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти.

Максимално допустимият срок за реакция е 5 (пет) календарни дни, като фактическото отстраняване следва да се осъществи в минималния технологично необходим срок, но не повече от 30 (тридесет) календарни дни. Срокът може да бъде удължаван само при обективна невъзможност за спазване на срока, предварително съгласуван с Възложителя.

⇒ *Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове.*

Изпълнителят следва да предложи начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатирани проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им.

Дейностите по превантивен мониторинг, докладване и отстраняване на констатирани дефекти трябва да обхващат всички елементи на обекта, които са предмет на гаранционна отговорност.

След въвеждане на обекта в експлоатация, изпълнителят предоставя на възложителя подробни инструкции за експлоатация на материалите и оборудването, където е приложимо.“

*Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 10, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: „Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.“*

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти“ не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

3. Комисията установи, че в представената от участника Строителна програма има наличие на паразитни текстове, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, а именно:

- стр. 1 - „Ние от ИНФРА КОНЦЕПТ ООД, подробно се запознахме с проектната документация към обявата за обществената поръчка, за да може максимално да отговорим на нуждите на Възложителя.“

- стр. 2 - „След разглеждане на обхвата на поръчката, ние от ИНФРА КОНЦЕПТ ООД искаме да представим етапите на начина и последователността на извършване на СМР и технологията на изпълнение, като са изцяло в съответствие графика за изпълнение.“

- стр. 3 – „Битовите отпадъци от работниците, извършващи ремонтните дейности - ще се събират в разположените контейнери за ТБО по утвърдената схема за разположението им в съответната територия на община Созопол.“

- **стр. 5** – „Извозване на земни маси - излишните изкопи се извозват на постоянно депо, указано от **Община Созопол** със самосвали.“

- **стр. 6** - „Техниката, с която **ИНФРА КОНЦЕПТ ООД** може да обезпечи разновиден обем на работа.“

- **стр. 11** – „За нуждите на обекта предмет на настоящата поръчка, фирма **ИНФРА КОНЦЕПТ ООД** ще осигури бързо и качествено изпълнение на СМР.“

- **стр. 15** – „Строителната площадка ще бъде почистена от строителни отпадъци, които ще се извозят на депо, посочено от кмета на **Община Созопол**.“

- **стр. 16** – „В случай, че бъде избран за изпълнител фирма **ИНФРА КОНЦЕПТ ООД** ще сформира и мобилизира предварително избрания екип за управление на проекта...“

- **стр. 22** – „В цялостното изпълнение на обществена поръчка ще участват всички наети на трудови договори служители в **ИНФРА КОНЦЕПТ ООД**, а при необходимост ще се наемат и нови за да се изпълни качествено и в срок обекта.“

- **стр. 26** – „За всички поставени изисквания за материали в настоящата обществена поръчка от **Община Созопол**, **ИНФРА КОНЦЕПТ ООД** е заложил възможно най-качествените материали, които отговарят на всички европейски изисквания за качество и безопасност.“

-- **стр. 36** – „Политиката на фирмата е свързана и се отдава първостепенно значение на опазване на околната среда при работа на спортна площадка на с. **Дъбник, община Поморие**.“

- **стр. 46** – „Екипът на **ИНФРА КОНЦЕПТ ООД** смята, че представеното в горното изложение отговаря на изискванията на **Община Созопол** за изграждане на качествен продукт в срок и с необходимото качество...“

Забележка: Изброяването не е изчерпателно, налични са и други случаи!!!

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 10, като „**ВАЖНО!!!**“ е **указано: Когато в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо етапите на изпълнение, видовете дейности, тяхната последователност, използваните строителни работници, използваната технология, както и в които има наличие на паразитни текстове, напр. отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, както и други противоречия, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява от участие.**“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

4. В Предложението за изпълнение на поръчката участникът е допуснал вътрешно противоречие, изразяващо се в следното:

В представената Строителна програма в т. 4 „Описание на видовете СМР“ (стр. 3) по отношение на първия (подготвителен) етап участникът посочва, че същият е с продължителност **3 дни**. В последния абзац от посочената т. 4 (стр. 4) участникът е отбелязал, че „**Този етап ще бъде с продължителност един работен ден**“.

Същевременно съгласно приложения Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката - Приложение № 1, за изпълнение на дейностите по почистване и подготовка на строителната площадка ще са необходими **3 дни**.

Идентично противоречие се наблюдава и по отношение продължителността на обособения от участника ЕТАП III - Довършителен етап.

Констатираното противоречие води до невъзможност за комисията да установи продължителността на посочените етапи за изпълнение, както и коректността на данните в приложения Линеен - календарен график, респективно съответствието на предложения общ срок за изпълнение на поръчката.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 10, като „**ВАЖНО!!!**“ е **указано: Когато в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо етапите на изпълнение, видовете дейности, тяхната последователност, използваните строителни работници, използваната технология, както и в които има наличие на паразитни текстове, напр. отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, както и други противоречия, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява от участие.**“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма и частта Линеен - календарен график, не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

Предвид всичко изложено, комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката, на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на **Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД** е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗОП предложението за изпълнение на поръчката, като част от офертата на участника, да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя. С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на закона и на възложителя към съдържанието на Техническото предложение.

Констатираното води до несъответствие на офертата на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл.107, т.2, б. „а“ от ЗОП предлага за отстраняване от участие в процедурата **Участник № 1 „Инфра Концепт“ ЕООД**, гр. Бургас с ЕИК 200466053 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, представлявано и управлявано от Атанас Димчев Бошев – Управител.“

Класира Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, въз основа на Обява за събиране на оферти по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП, с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект „Изграждане на спортна инфраструктура в Община Лозница“, осъществяван по ПРСР 2014-2020г.“, съгласно одобрения критерий за възлагане на поръчката „Най-ниска цена“, както следва:

I – во място - Участник № 2 „Гарант Строй“ ООД, град Шумен.

РЕШЕНИЕ № 3

Предлага на възложителя да сключи договор за изпълнение на обществена поръчка за строителство по чл. 20, ал. 3, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект „Изграждане на спортна инфраструктура в Община Лозница“, осъществяван по ПРСР 2014-2020г.“, с класирания на първо място участник „Гарант Строй“ ООД, град Шумен.

РЕШЕНИЕ № 4

На основание чл. 192, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), настоящия протокол от работата на комисията да се представи на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден да се изпрати на участниците и да се публикува в профила на купувача.

С това комисията изпълни поставената ѝ задача и заседанието бе закрито от нейния председател.

Този протокол се състави на 28.10.2019 г. и е предаден на възложителя за утвърждаване на 28.10.2019 г.

**Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП, във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679
(Общ Регламент относно защитата на данни).**